Załącznik nr 1

do Regulaminu konkursu ofert na najem pomieszczeń w budynku obsługi turystycznej oraz wiaty turystycznej na terenie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego „Dzikowiec” z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej

…………………………………………………………

pieczęć Oferenta - jeśli posiada

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa Oferenta**: …………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Adres siedziby:** ……………………………………..……………………………………………………………………………………………….

**NIP:** ……………………………………….………. **REGON**: ……………………………………………….

**tel.** …………………………………………………… **fax:** ……….……………………….…………………

**e-mail:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Dane do korespondencji Wynajmującego z Oferentem w sprawie konkursu:**

Osoba upoważniona do kontaktów:

…………………………………………………………………………………….…….

adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby Oferenta):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

tel. …………………….……………… fax: ……………….………….…….………….

e-mail: ……………………..…………………………………………………….………..

W odpowiedzi na ogłoszenie o najem na okres 3 lat (z możliwością przedłużenia umowy) lokalu użytkowego w budynku obsługi ruchu turystycznego przy ul. Sportowej w Boguszowie-Gorcach oraz wiaty turystycznej, znajdujących się na terenie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego „DZIKOWIEC”, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej – bistro/kafeterii/restauracji, **składamy ofertę na najem** w zakresie określonym w Regulaminie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami opisanymi we wzorze umowy,

**oferujemy czynsz miesięczny brutto (w tym podatek od towarów i usług w stawce 23%) za najem:**

**………………………………………….……… złotych (słownie: ……………………………………………………………………………...**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….)**

**W przedmiotowym lokalu zamierzamy prowadzić działalność pod nazwą**:

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

**Opis zakresu i zasad prowadzenia planowanych usług gastronomicznych:**

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

**Opis zakresu i zasad prowadzenia innej działalności, jeśli jest przewidziana:**

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………

Zobowiązujemy się do:

* udzielania rabatu klientom Ośrodka w wysokości **………. %** na ………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… (wskazać rodzaj przedmiotu rabatu)\*

* wprowadzenia programu lojalnościowego polegającego na ……………………………..……………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..\*

*\* niepotrzebne skreślić*

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze regulaminem konkursu ofert i przyjmujemy warunki regulaminu bez zastrzeżeń.
2. Zapoznaliśmy się ze stanem technicznym lokalu i wiaty turystycznej.
3. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy najmu lokalu i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Wynajmującego.
4. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędną do działalności w przedmiocie najmu.
5. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prowadzenie działalności w zakresie specyfikacji warunków najmu.
6. Nie posiadamy zaległości finansowych wobec Gminy Miasta Boguszów-Gorce.
7. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu.
8. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 90 dni od dnia otwarcia ofert.

Do oferty załączamy wymagane dokumenty: (w zależności od statusu prawnego oferenta)

* w przypadku osób fizycznych – wydruk aktualny z CEIDG, kopię umowy spółki cywilnej (dotyczy oferentów wykonujących działalność gospodarczą w ramach takiej spółki),
* w przypadku osób prawnych – wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS lub innego właściwego rejestru,
* oryginał (lub kopia potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem) pełnomocnictwa, udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika,
* dane personalne osoby/osób uprawnionej/-nych do podpisania oferty wraz ze stosownym pełnomocnictwem, jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika wprost z właściwego rejestru:

Imię i nazwisko:

…………………………………………………………………………………………

Adres zamieszkania:

…………………………………………………………………………………………..

Nr dowodu osobistego:

……………………………………………………………………………………………

dn . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ,

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*