

Umowa nr/OSIR/2021**na realizację zadania „Dostawa i montaż zbiornika bezodpływowego na nieczystości płynne (szambo) na terenie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego DZIKOWIEC w Boguszowie-Gorcach”**

zawarta w dniu listopada 2021 r. w Boguszowie-Gorcach pomiędzy Gminą Miasto Boguszków-Gorce, pl. Odrodzenia 1, 58-370 Boguszków-Gorce NIP: 886-25-72-804, w imieniu której działa Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach z siedzibą: ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszków-Gorce, reprezentowany przez:

- **Rafała Wiernickiego – Dyrektora,**

adres poczty elektronicznej do doręczeń: biuro@osir-boguszow.eu, zwany dalej **Zamawiającym,**

a

.....
z siedzibą w, posiadającą/ym numer identyfikacji podatkowej NIP, nr REGON, reprezentowaną przez / w imieniu której działa:

- -

adres poczty elektronicznej do doręczeń:@....., zwanym dalej **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi jako „Strony”, a każda z osobną „Stroną” została zawarta Umowa następującej treści:

Niniejsza Umowa została zawarta bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019 ze zm.).

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: „Dostawa i montaż zbiornika bezodpływowego na nieczystości płynne (szambo) na terenie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego DZIKOWIEC w Boguszowie-Gorcach”.
2. Ośrodek Sportowo-Rekreacyjny „DZIKOWIEC” w Boguszowie-Gorcach, ul. Sportowa, znajduje się w zarządzie trwałym Zamawiającego na mocy Decyzji nr 1/2020 Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorc z dnia 30 czerwca 2020 r.
3. Na przedmiot Umowy określony w ust. 1 składa się:
 - 1) wykonanie dokumentacji zgłoszeniowej i złożenie jej w Starostwie Powiatowym w Wałbrzychu, a po uzyskaniu pozwolenia Starosty na wykonanie instalacji poprzez :
 - a) zdemontowanie kostki brukowej na długości wykopu,
 - b) wykonanie wykopu pod rury kanalizacyjne, studzienki rewizyjnej PCV Ø 60 i wykopu pod zbiornik na nieczystości płynne 10 m³, (grunt z wykopu należy złożyć na terenie wskazanym przez Zamawiającego),
 - c) ułożenie, podłączenie do istniejącej studni rur kanalizacyjnych PCV Ø 200 na podsypce z piasku na długości około 60 metrów,
 - d) montaż zbiornika na nieczystości płynne i studzienki rewizyjnej oraz wykonanie podłączenia rurami kanalizacyjnymi,
 - e) zasypanie z zagęszczeniem wykopu kruszywem o frakcji 0-31,5 mm,
 - f) obsypanie zbiornika i studzienki rewizyjnej z zagęszczeniem,
 - g) ułożenie kostki brukowej na podsypce na odcinku wykonanego wykopu z odtworzeniem nawierzchni drogi.
 - 2) przygotowanie dokumentacji powykonawczej obejmującej informację o wykonanych pracach i zastosowanych materiałach celem przygotowania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i sieci uzbrojenia terenu.

4. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z materiałów fabrycznie nowych i najwyższej jakości, posiadających atest PZH i/lub inną krajową ocenę techniczną zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 14 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1213).

§ 2

Termin realizacji i odbiór prac

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:
 - 1) rozpoczęcie – z dniem zawarcia niniejszej Umowy, roboty budowlane - po 21 dniach od dokonania kompletnego zgłoszenia prac do organu administracji architektoniczno-budowlanej (Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu)
 - 2) zakończenie prac – **do dnia 22 grudnia 2021 r.**
2. Za termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. 2) — Strony ustalają dzień odbioru, w którym Zamawiający stwierdzi w protokole, że dokonuje odbioru zadania bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający dokona odbioru w dniu zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy lub w następnym dniu roboczym. Obowiązuje zgłoszenie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego wskazany na początku Umowy.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy przy udziale przedstawicieli Stron.
5. Zamawiający odmówi odbioru w przypadku stwierdzenia wad lub usterek, jak również w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę najpóźniej w dniu odbioru dokumentacji potwierdzającej zgodność zastosowanych materiałów z normami, lub inną krajową oceną techniczną gwarantującą jakość zastosowanych materiałów. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia nie dłuższy niż 7 dni. Jeżeli w wyznaczonym terminie Wykonawca nie usunie usterek lub wad albo nie dostarczy Zamawiającemu powyższej dokumentacji, Zamawiający odstąpi od odbioru i będzie uprawniony do naliczania kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy. Postanowienia § 5 ust. 11 Umowy stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku braku możliwości wykonania prac budowlanych i montażowych z uwagi na niekorzystne warunki atmosferyczne Wykonawca zobowiąże się do przechowania i zabezpieczenia zakupionych materiałów na swój koszt i do ich dostarczenia i zamontowania w najbliższym możliwym czasie, biorąc pod uwagę warunki atmosferyczne.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy - zwane dalej „Wynagrodzeniem” ustala się jako ryczałtowe, na kwotę zł (słownie:), w tym podatek VAT (23%), zgodnie z ofertą stanowiącą integralną część niniejszej Umowy (Załącznik nr 1).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, tj. przygotowanie dokumentacji zgłoszenia prac budowlanych, wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ubytków i transportu na miejsce montażu, robocizną, koszt pracy sprzętu, koszt utylizacji odpadów, przygotowanie dokumentacji powykonawczej.

§ 4

Fakturowanie i rozliczanie

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura zostanie wystawiona na Nabywcę: Gminę Miasto Boguszów-Gorce, Pl. Odrodzenia 1, 57-370 Boguszów-Gorce, NIP 8862572804. Jako Odbiorcę i Płatnika należy wskazać na fakturze Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach, ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce. Płatnikiem podatku od

towarów i usług jest Gmina Miasto Boguszów-Gorce, NIP 8862572804. Wykonawca wskaże na fakturze numer Umowy, na podstawie której wykonał Przedmiot Umowy.

4. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy płatna będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, a za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług, a wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonany Przedmiot Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający akceptuje, na podstawie podpisanego oświadczenia – załącznika nr 2 do Umowy, wystawienie i przesłanie przez Wykonawcę faktury drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w komparycji Umowy.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady za cały wykonany Przedmiot Umowy przez okres 24 miesięcy. Wykonawca odpowiada z tytułu gwarancji przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w Przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony łącznie do:
 - 1) żądania usunięcia wady Przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzeciej na skutek wystąpienia wad;
 - 3) żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2).
3. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w Przedmiocie Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2).
4. W przypadku ujawnienia wady, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Wykonawcę, równocześnie wzywając go do usunięcia wady.
5. Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia ujawnionej wady w ciągu 2 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 4. Termin usunięcia wady nie może być dłuższy niż 14 dni od daty przystąpienia do usunięcia wady.
6. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu usunięcia wady.
7. Na rzeczy wymienione w związku ze stwierdzeniem wad, gwarancja i rękojmia biegnie na nowo licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu usunięcia wad.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania w ramach gwarancji i rękojmi, napraw bieżących zgłaszanych przez Zamawiającego. Usunięcie wady lub dostarczenie rzeczy wolnej od wad następuje w miejscu, w którym rzecz się znajduje w chwili ujawnienia wady. Wykonawca ponosi również koszty związane z demontażem rzeczy wadliwej i montażem rzeczy wolnej od wad, zaś w przypadku braku możliwości usunięcia wady w miejscu, w którym rzecz się znajduje w chwili ujawnienia wady, wszelkie koszty transportu oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia rzeczy obciążać będzie w całości Wykonawcę.
9. Zamawiający nie będzie wykonywał żadnych napraw we własnym zakresie ani zlecał ich wykonania stronie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy z wyjątkiem przypadku gdy dojdzie do awarii, lub gdy Wykonawca mimo wcześniejszego wezwania, nie przystąpi w terminach o których mowa w ust. 5 do naprawy lub wymiany. W takim przypadku Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonać naprawę we własnym zakresie zlecić ją osobie trzeciej, bez konieczności uzyskania

upoważnienia sądu, o którym mowa w art. 480 § 1 Kodeksu cywilnego, a Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia udokumentowanych i uzasadnionych kosztów związanych z usunięciem takiej wady.

10. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji jest protokół końcowy z przeglądu w okresie gwarancji, do którego przeprowadzenia Zamawiający zobowiązany jest najpóźniej na dwa miesiące przed upływem okresu gwarancji, stwierdzający brak wad i usterek lub protokół z usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas tego przeglądu.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, niezależnie od uprawnień ustawowych, Zamawiający uprawniony będzie do:
 - 1) naliczenia kary umownej,
 - 2) odszkodowania,
 - 3) zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.Każde z powyższych uprawnień może być realizowane według wyboru Zamawiającego, oddzielnie lub łącznie.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za ewentualne szkody, których mogą doznać osoby trzecie z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 35.000,00 zł, obejmującego w szczególności ubezpieczenie prac, urządzeń oraz mienia ruchomego związanego z realizacją niniejszej Umowy od wszelkich zniszczeń, szkód spowodowanych zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu na jego żądanie stosowną polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.
5. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający dokona ubezpieczenia zadania na koszt Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne, odszkodowanie

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy niżej wymienione kary umowne:
 - 1) z tytułu opóźnienia wykonania Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2) Umowy,
 - 2) z tytułu zwłoki w usunięciu wad, w tym także w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
2. Za nieterminową zapłatę kar umownych, Zamawiającemu przysługują odsetki umowne w wysokości równej odsetkom ustawowym za opóźnienie w transakcjach handlowych, nie wyższej niż stawka odsetek maksymalnych za opóźnienie, dopuszczalna zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych łącznie z odsetkami, o których mowa w ust. 2 powyżej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z

2019 r., poz. 1781 z późn. zm.), które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej Umowy.

2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane i przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych mu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
8. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako: „Rozporządzenie” Zamawiający, informuje, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę jako koordynatorzy Umowy jest Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie - Gorcach, ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce, tel. 74 844 03 05, biuro@osir-boguszow.eu.
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt: e-mail: biurobhpwalbrzych@gmail.com. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia - obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym prawa podatkowego.
 - 4) W przypadku osób wskazanych przez Wykonawcę jako koordynatorzy Umowy przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych: dane kontaktowe.
 - 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 10 lat.
 - 6) Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
 - 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

- 8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
- 9) Podanie danych osobowych przez osoby reprezentujące Wykonawcę jest warunkiem, zawarcia i wykonywania Umowy.
- 10) Administrator zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania osób wskazanych przez wykonawcę jako koordynatorzy Umowy z zapisami niniejszego paragrafu Umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony. Oświadczenia woli strony mogą składać sobie wzajemnie drogą poczty elektronicznej na adres wskazany w komparycji Umowy. Oświadczenie woli złożone tą drogą staje się skutecznie doręczone drugiej Stronie Umowy w chwili, gdy operator poczty elektronicznej adresata listu elektronicznego umożliwi mu jego odczytania na serwerze poczty elektronicznej, bez względu na to, czy list ten zostanie rzeczywiście odczytany.
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja pocztą tradycyjną związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - a. **Zamawiającego – Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach, ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce**
 - b. **Wykonawcy –**
3. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - a. po stronie Zamawiającego: **Roman Maciaszek – Kierownik Zespołu OSR DZIKOWIEC, tel. 880 736 210, e-mail: kierownik@osir-boguszow.eu**
 - b. po stronie Wykonawcy: tel., e-mail:
4. Strony oświadczają, iż osoby o których mowa powyżej, są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany Umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, o czym niezwłocznie powiadomią drugą Stronę w formie pisemnej, bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
10. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy (kopia),
 - 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o akceptacji faktur wystawionych i przesyłanych w formie elektronicznej.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca