Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego z dn. …………………………….. r.

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)*

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*Nr telefonu i faksu*

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

NIP

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

REGON

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*e-mail:*

**Ośrodek Sportu i Rekreacji**

**w Boguszowie-Gorcach**

**ul. Olimpijska 1**

**58-371 Boguszów-Gorce**

**e-mail: biuro@osir-boguszow.eu**

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie (I) na wykonanie usługi konserwacji drewnianej wieży widokowej OSR Dzikowiec ul. Sportowa 2 Boguszów - Gorce składamy ofertę i:

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia za:

cenę łączną brutto …………………………………….…… zł,

(słownie: …………………………………………………………………………………………………………) w tym podatek VAT wg stawki dla poszczególnych usług

1. Zobowiązujemy się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i w terminie określonym w zapytaniu ofertowym;
2. Oświadczam/y, że podane ceny nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy;
3. Oświadczam/y, że wzór umowy został przez mnie/nas zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
4. Oświadczam/y, że dysponuje/my niezbędnym sprzętem i materiałami oraz posiadam/y wiedzę techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia;
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z zakresem zadania i pozyskałem/liśmy wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia, a nieznajomość stanu rzeczy w związku z zamówieniem nie jest przesłanką dla ewentualnych roszczeń;
6. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia;
7. **Oświadczam/y, że podana powyżej cena brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia.**
8. Przedmiot umowy będzie realizowany przez podwykonawcę w zakresie: ………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wszelką korespondencję w tej sprawie należy kierować na adres wskazany w nagłówku oferty.

Do oferty załączamy wymagane dokumenty: (w zależności od statusu prawnego)

* w przypadku osób fizycznych – wydruk aktualny z CEIDG, kopię umowy spółki cywilnej (dotyczy oferentów wykonujących działalność gospodarczą w ramach takiej spółki),
* w przypadku osób prawnych – wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS lub innego właściwego rejestru,
* dane personalne osoby/osób uprawnionej/-nych do podpisania oferty wraz ze stosownym pełnomocnictwem, jeżeli prawo do reprezentacji nie wynika wprost z właściwego rejestru:

Imię i nazwisko pełnomocnika:

…………………………………………………………………………………………

Nr dowodu osobistego pełnomocnika:

……………………………………………………………………………………………

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , dn. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)