

Załącznik do Zarządzenia nr 4/2024
z 01.08.2024 r.
p.o. Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Boguszowie-Gorcach

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

**OBOWIĄZUJĄCE W OŚRODKU SPORTU I REKREACJI
W BOGUSZOWIE-GORCACH
ORAZ
OŚRODKU SPORTOWO REKREACYJNYM „GÓRA DZIKOWIEC”
W BOGUSZOWIE-GORCACH**

1. Standardy Ochrony Małoletnich zostały opracowane na podstawie przepisów prawa:
 - 1) Konwencja o Prawach Dziecka, przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. 1991 r. Nr 120 poz. 526 z późn. zm.);
 - 2) ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 560);
 - 3) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. 2024 poz. 424 z późn. zm.);
 - 4) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 17 z późn. zm.);
 - 5) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 37 z późn. zm.);
 - 6) ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. — Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 2809 z późn. zm.);
 - 7) ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy — Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1606);
 - 8) ustawa z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 535);
 - 9) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

2. Przez użyte w treści określenia należy rozumieć:
 - 1) **ośrodek** — Ośrodek Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach oraz Ośrodek Sportowo-Rekreacyjny „Góra Dzikowiec” w Boguszowie-Gorcach (OSiR i OSR „Góra Dzikowiec”);
 - 2) **dyrektor** — Dyrektor OSiR w Boguszowie-Gorcach - osoba kierująca OSiR i OSR „Góra Dzikowiec”;
 - 3) **pracownik** — pracownik, podmiot gospodarczy zatrudniony do pracy w Ośrodku przy pracy z dziećmi bez względu na rodzaj zawartej umowy, ale także stażysta odbywający staż w ośrodku i wolontariusz działający w ośrodku;
 - 4) **małoletni, uczestnik, dziecko** — dzieci do ukończenia 18 roku życia uczestniczące w imprezach sportowych, turystycznych, zajęciach rekreacyjnych zorganizowanych przez ośrodek;
 - 5) **rodzice** — rodzice/opiekunowie prawni uczestnika zajęć;
 - 6) **krzywdzenie** — każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości i każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i/lub zakłócają ich optymalny rozwój;
 - 7) **standardy** — niniejszy dokument „Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach”.

ZASADY OGÓLNE

CELEM STANDARDÓW JEST:

- 1) określenie jasnych zasad dla zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich;
- 2) uwrażliwienie pracowników na działania mające zapewniać ochronę przed krzywdzeniem dzieci;
- 3) wprowadzenie procedur, które pozwalają odpowiednio wcześnie zareagować w przypadku obaw o dobro dziecka lub zapobiegać krzywdzeniu dzieci, zanim dojdzie do eskalacji przemocy wobec nich — niezależnie od źródła i typu tej przemocy;
- 4) zapewnienie małoletnim sprzyjających warunków pobytu w ośrodku — w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa;
- 5) rozwijanie w ośrodku kultury pracy opartej na prawach dziecka i ciągłym uczeniu się.

§1

1. Za przygotowanie pracowników ośrodka do stosowania standardów odpowiada dyrektor.
2. Dyrektor:
 - 1) udostępnia pracownikom treść standardów do zapoznania;
 - 2) zapewnia pracownikom stały dostęp do treści standardów;
 - 3) wyjaśnia pracownikom zapisy standardów;
 - 4) organizuje szkolenia dla pracowników z zakresu stosowania standardów.
3. Zgłoszenia od pracowników o zdarzeniach zagrażających dziecku przyjmuje pracownik na stanowisku ds. Administracji i Kadr.
4. Wsparcia pokrzywdzonymu dziecku w pierwszej kolejności udzielają pracownicy ośrodka.
5. Dyrektor odpowiedzialny jest za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.

§2

1. Rozpoczynając pracę w ośrodku każdy pracownik zapoznaje się z obowiązującymi standardami w zakresie ochrony dzieci.
2. Wszyscy pracownicy zapoznają się ze standardami po ich wprowadzeniu, a fakt ten potwierdzają własnoręcznym podpisem.
3. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się pracownika ze standardami stanowi załącznik nr 1 do standardów.

§3

1. Treść Standardów jest stale dostępna dla pracowników w siedzibie ośrodka oraz na stronie BIP ośrodka.
2. Wersja skrócona standardów stanowi załącznik nr 2 i jest wywieszona w widocznym miejscu na każdym z obiektów sportowych należących do ośrodka.
3. Rodzice mają stały dostęp do standardów.
4. Obowiązkiem rodziców jest zaznajomienie się ze standardami.

§4

1. W każdym przypadku zauważenia krzywdzenia dziecka należy uzupełnić kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 3 do standardów.
2. Pracownicy wypełniający kartę interwencji ponoszą odpowiedzialność za odpowiednie jej przechowywanie, by nie została naruszona poufność informacji zawartych w dokumencie.
3. Każdy ujawniony lub zgłoszony incydent lub zdarzenie zagrażające dobru małoletniego, na temat którego pracownicy posiadają wiedzę, zostaje odnotowany w wykazie zdarzeń zagrażających dobru małoletniego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do standardów.
4. Wykaz zdarzeń prowadzony jest przez pracownika ośrodka na stanowisku ds. Administracji i Kadr.
5. Pracownik prowadzący wykaz zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w nim zawartych oraz jest odpowiedzialny za odpowiednie zabezpieczenie wykazu przed dostępem osób nieupoważnionych.
6. Dokumentacja związana z krzywdzeniem dziecka przechowywana jest w sposób uniemożliwiający dostęp do informacji osobom nieuprawnionym.

§5

1. Krzywdzenie dziecka to każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka.
2. Wyróżnia się 4 formy krzywdzenia dziecka:
 - 1) przemoc psychiczna;
 - 2) przemoc fizyczna;
 - 3) zaniedbywanie.
- 4) Wykorzystywanie seksualne.

§6

1. Pracownicy dbają o bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w ośrodku, są uważni na sytuacje związane z zagrożeniem zdrowia i życia.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są przestrzegać przy realizacji podejmowanych przez siebie czynności poniższych zasad:
 - 1) Działania dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie;
 - 2) Traktowania dziecka z szacunkiem, uwzględniając jego godność i potrzeby;
 - 3) Działania w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz osobistych kompetencji pracownika;
 - 4) Utrzymywania profesjonalną relacji z dzieckiem, każdorazowo zwracając uwagę, czy reakcja, komunikat lub działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe;
 - 5) Działania w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania pracownika wobec dziecka.
3. Pracownicy podejmują działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw, w tym:
 - 1) wyrażanie emocji w sposób niekrzywdzący innych;
 - 2) niwelowanie zachowań agresywnych;
 - 3) promowanie zasad życzliwych, opartych na szacunku i interakcjach.

4. Wszyscy pracownicy, którzy w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęli informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym osobom i instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

5. Złamanie przez pracownika zasad określonych w standardach jest podstawą do odpowiedzialności dyscyplinarnej lub karnej.

6. Dopuszczalną formą komunikacji z małoletnimi i ich rodzicami są kanały służbowe:

- 1) służbowy telefon;
- 2) służbowy e-mail.

§7

1. W sytuacji krzywdzenia dziecka ze strony pracownika, świadek zdarzenia zobligowany jest do zwrócenia uwagi pracownikowi i zgłoszenia incydentu dyrektorowi.

2. Dyrektor:

- 1) sporządza notatkę z opisem sytuacji;
- 2) przeprowadza rozmowę z pracownikiem;
- 3) przeprowadza rozmowę z dzieckiem i jego rodzicami w celu poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz ustalenia ewentualnego planu pomocy dziecku, tj. zapewnienia mu bezpieczeństwa, ustalenia roli rodziców, wsparcia dziecka przez ośrodek;
- 4) wdraża zaplanowane działania i monitoruje ich realizację.

3. W przypadku, gdy zaplanowane działania nie przynoszą efektu, w stosunku do pracownika krzywdzącego dziecko podejmowane są działania wynikające z Kodeksu Pracy.

4. Jeżeli pracownik popełnia przestępstwo wobec dziecka dyrektor powiadamia odpowiednie służby.

§8

1. Standardy podlegają okresowym przeglądom i ewentualnej aktualizacji zapisów.

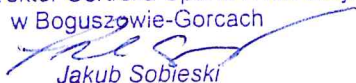
2. Pod względem aktualności zapisów Standardy przeglądane są nie rzadziej niż co 2 lata.

§9

Dane osobowe dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 5/2014 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach z dnia 28.01.2014 roku w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych oraz Instrukcji Zarządzania Systemami Teleinformatycznymi Zbiorów Danych Osobowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach.

§10

W sprawach nieuregulowanych w standardach zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

z up. Burmistrza Miasta
Boguszowa-Gorc
p.o. Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Boguszowie-Gorcach

Jakub Sobieski

Załącznik nr 1
do Standardów Ochrony Małoletnich
obowiązujących w Ośrodku Sportu
i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach

.....
Imię i Nazwisko pracownika

.....
stanowisko

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich
w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach
oraz Ośrodka Sportowo Rekreacyjnym „Góra Dzikowiec” w Boguszowie-Gorcach

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am* się z postanowieniami Standardów Ochrony Małoletnich w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach oraz Ośrodka Sportowo Rekreacyjnym „Góra Dzikowiec” w Boguszowie-Gorcach stanowiących Załącznik do Zarządzenia Nr 4/2024 z dnia 01.08.2024 r. w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach oraz Ośrodka Sportowo Rekreacyjnym „Góra Dzikowiec” w Boguszowie-Gorcach.

Jednocześnie zobowiązuje się do przestrzegania zapisów ww. dokumentu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis pracownika)

*) niepotrzebne skreślić

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W
OŚRODKU SPORTU I REKREACJI w Boguszowie-
Gorcach oraz Ośrodka Sportowo Rekreacyjnym
„Góra Dzikowiec” w Boguszowie-Gorcach /wersja
skrótowa/**

NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE DLA MAŁOLETNIICH
Małoletni (dziecko) to każda osoba poniżej 18. roku życia.

Dobro małoletnich jest naczelną wartością, którą kieruje się ośrodek prowadząc działalność związaną z rekreacją, sportem oraz rozwijaniem zainteresowań przez małoletnich, co oznacza, że:

1. Osoba małoletnia winna być traktowana z należnym szacunkiem i poszanowaniem godności.
2. Niedopuszczalne jest krzywdzenie małoletniego, w szczególności stosowanie wobec niego przemocy w jakiegokolwiek formie.
3. Pracownik winien reagować w sytuacji krzywdzenia małoletniego lub zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że dochodzi do krzywdzenia małoletniego.

JESTEŚ OSOBĄ MAŁOLETNIĄ?

**OTO NAJWAŻNIEJSZE ZASADY BEZPIECZNYCH
RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIEM A NASZYM
PRACOWNIKAMI OBOWIAZUJĄCE W OŚRODKU**

1. W komunikacji z małoletnimi należy zachować cierpliwość i szacunek.
2. Niedopuszczalne jest zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie lub obrażanie małoletniego.
3. Nie wolno krzywić na małoletnich. Wyjątek stanowią sytuacje, kiedy dochodzi do zagrożenia życia lub zdrowia.
4. Należy unikać sytuacji pozostawiania pracownika z małoletnim sam na sam w pomieszczeniach nieobjętych monitoringiem, chyba że jest to uzasadnione szczególnymi okolicznościami (np. zagrożenie życia/zdrowia małoletniego).
5. Nie wolno zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny: używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej lub wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
6. Obowiązuje zasada równości traktowania małoletnich - bez względu na płeć, orientację seksualną, poziom sprawności, status społeczny, etniczny, religijny, kulturowy, światopogląd.
7. Zabronione jest nawiązywanie z małoletnim jakiegokolwiek relacji romantycznych lub seksualnych, czy składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Dotyczy to także seksualnych komentarzy, żartów, gestów,

udostępniania małoletnim treści erotycznych i pornograficznych w jakiegokolwiek formie.

8. Zabronione jest proponowanie małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, e-papierosów, napojów energetycznych, nielegalnych substancji oraz używanie ich w obecności małoletnich.

9. Kontakt fizyczny pracownika z małoletnim jest niedozwolony. Wyjątkiem są sytuacje kiedy kontakt taki nie prowadzi do krzywdzenia małoletniego i jest uzasadniony okolicznościami np. pokazanie prawidłowości układu ciała w trakcie ćwiczeń, udzielenie pierwszej pomocy, sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego. Należy w związku z tym przestrzegać następujących zasad:

- 1) Nie wolno bić, popychać, szturchać ani w jakiegokolwiek inny sposób naruszać integralności fizycznej małoletniego.
- 2) Nie wolno dotykać małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity bądź niestosowny.
- 3) Nie wolno łaskotać, udawać walki z małoletnimi czy prowadzić brutalnych zabaw fizycznych.
- 4) Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
- 5) W sytuacjach wymagających udzielenia małoletniemu pomocy, należy unikać kontaktów innych niż niezbędne do udzielenia pomocy.
10. Nie wolno zapraszać małoletnich do swojego miejsca zamieszkania/pobytu ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Dotyczy to także kontaktów z małoletnimi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
11. Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z małoletnim lub jego opiekunem prawnym poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy).

**ZGŁOSZENIE KRZYWDZENIA LUB PODEJRZENIA
KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO
(dot. zgłoszeń dokonywanych przez osoby
niebędące pracownikami ośrodka)**

W przypadku krzywdzenia małoletniego na terenie obiektów ośrodka lub podejrzenia takiego krzywdzenia, każda osoba będąca świadkiem krzywdzenia lub mająca podejrzenie krzywdzenia (w tym osoba małoletnia), powinna zgłosić tę okoliczność kierownikowi/gospodarzowi obiektu. Niezależnie od powyższego, każde zgłoszenie może być złożone w siedzibie ośrodka, a w sytuacjach nagłych dowolnemu pracownikowi.

Pełna treść standardów publikowana jest na stronie internetowej www.oslr-boguszow.eu

KARTA INTERWENCJI

1.
(Imię i Nazwisko krzywdzonego małoletniego)

2.
(Imię, Nazwisko i stanowisko osoby przyjmującej zgłoszenie)

3.
(Imię Nazwisko i stanowisko osoby zgłaszającej)

4. Opis zdarzenia:

.....
.....
.....
.....
.....

5. Działania ośrodka podjęte po wystąpieniu zdarzenia:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis zgłaszającego)

.....
(podpis przyjmującego zgłoszenie)

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH

(ofiary przestępstw; sprawcy; świadkowie; udzielający pomocy; osoby koordynujące zdarzenia podejrzenia przestępstwa; osoby posiadające informacje o krzywdzeniu małoletniego)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach; ul. Olimpijska 1; 58-371 Boguszów-Gorce. Z Administratorem można skontaktować się telefonicznie 74 844 03 05, poprzez adres e-mail biuro@osir-boguszow.eu lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie nr tel. 791 486 642, pod adresem e-mail: biurobhpwalbrzych@gmail.com lub pisemnie na adres Administratora.

3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych ze zgłaszanymi przypadkami naruszenia prawa w kontekście małoletnich, w celu weryfikacji zgłoszenia oraz podjęcia działań niezbędnych, na podstawie Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze).

4. W przypadku postępowania, w którym nie stwierdzono naruszenia ochrony małoletnich, dane osobowe będą usuwane po upływie 1 roku. W przypadku postępowania, w którym stwierdzono naruszenie ochrony małoletnich, dane osobowe będą przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania, prowadzonego przez uprawnione organy, na podstawie zgłoszenia. Jeśli zdarzenie nie będzie wymagało zgłoszenia, dane osobowe będą przetwarzane do czasu wygaśnięcia ewentualnych roszczeń ze strony osoby, wobec której przeprowadzono postępowanie.

5. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (organy ścigania) oraz podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych.

6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, (a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

7. Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

8. Pana/i nie dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Pana/i dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. 10. Podanie danych jest niezbędne z uwagi na obowiązek prawny ciążący na Administratorze.

WYKAZ ZDARZEŃ Zagrażających dobru młodzieźni

L.p. .	Data (DD.MM.RRRR)	Osoba poszkodowana (imię i Nazwisko)	Opis zdarzenia