

Zarządzenie Nr¹⁰...../2025
Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach
z dnia^{09.06}..... 2025 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach

Działając na podstawie § 11 ust. 5 w związku z § 6 ust. 2 Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach Nr XIV/08/07 z dnia 27 października 2007 r w sprawie utworzenia Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach, zmienionego Uchwałą Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach Nr XXXII/176/21 z dnia 19 lutego 2021 r., zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin organizacyjny Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Warunkiem rozpoczęcia zajęć w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach jest powstanie grupy liczącej nie mniej niż 20 osób.

§ 3

Ustalam roczną opłatę za uczestnictwo w zajęciach Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach w wysokości 200 zł.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Organizacyjny Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach

Zadaniem Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach, jest zaspokojenie potrzeby aktywności społecznej, kulturalnej i artystycznej osób w wieku senioralnym.

I. Podstawy prawne

1. Uniwersytet Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach działa na podstawie Uchwały nr X/42/24 Rady Miejskiej w Boguszowie Gorcach z dnia 25 listopada 2024 r w sprawie utworzenia Uniwersytetu Trzeciego Wieku z siedzibą w Boguszowie-Gorcach (w dalszej części regulaminu zwany UTW).
2. Siedzibą UTW jest Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Olimpijska 1, 58-371 Boguszów-Gorce (zwany dalej Ośrodkiem).

II. Struktura organizacyjna UTW

1. Działalność UTW jest integralnie związana z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji i jako jedna z form jego działalności podlega Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji.
2. Działalnością UTW kieruje Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji, który może przekazać prowadzenie UTW pracownikom Ośrodka.
3. Pracownicy, którzy zostali wskazani do prowadzenia UTW, odpowiadają za całokształt działań dydaktyczno-organizacyjnych UTW.
4. Organem przedstawicielskim Słuchaczy UTW jest Rada Słuchaczy UTW.
5. Rada Słuchaczy UTW jest ciałem doradczym.
6. Rok akademicki składa się z dwóch semestrów: zimowego – od października do stycznia, oraz letniego – od lutego do czerwca.

III. Zakres i formy działalności UTW

1. Celem działalności UTW jest w szczególności:
 - 1) propagowanie wiedzy, kultury i zdrowia oraz idei kształcenia i aktywności społecznej przez całe życie;
 - 2) ułatwienie osobom starszym lepszego zrozumienia współczesnego świata oraz zasad jego funkcjonowania w aspekcie gospodarczym, społecznym i politycznym;
 - 3) podtrzymywanie i powiększanie intelektualnej, psychicznej i fizycznej sprawności słuchaczy poprzez propagowanie wiedzy, kultury, zdrowia oraz idei kształcenia ustawicznego;
 - 4) aktywizacja społeczna poprzez rozwijanie kontaktów między społecznościami i tworzenie pozarodzinnych więzi;
 - 5) umożliwienie i ułatwienie dostępu do nauki z zastosowaniem zdobyczy nowoczesnych technologii;
 - 6) promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia oraz kreatywnego spędzania czasu wolnego.
2. UTW realizuje swoje cele poprzez:
 - 1) umożliwienie słuchaczom (uczestnikom) realizowania wg własnych możliwości swoich pasji i marzeń w gronie osób o wspólnych zainteresowaniach, w sposób atrakcyjny, pożyteczny i radosny, poprzez tworzenie programu zajęć oraz dobrowolny udział w zajęciach (bez egzaminów, zaliczeń, ocen), tak aby dawały zadowolenie i satysfakcję;
 - 2) organizowanie wykładów, zajęć stacjonarnych, wycieczek, lektoratów, itp.;
 - 3) prowadzenie zajęć fakultatywnych w ramach sekcji tematycznych.

3. UTW może realizować swe cele poprzez nawiązywanie współpracy z organizacjami o podobnych celach, w kraju i za granicą.
4. Formy kształcenia prowadzone są w postaci:
 - 1) wykładów, seminariów i konferencji;
 - 2) lektoratów języków obcych;
 - 3) warsztatów artystycznych;
 - 4) zajęć rekreacyjnych i sportowych;
 - 5) szkoleń i poradnictwa;
 - 6) wyjazdów edukacyjnych i turystycznych.

IV. Kryteria naboru uczestników

1. Słuchaczem UTW może zostać każdy mieszkaniec Boguszcza-Gorc, który zakończył już swą karierę zawodową (emeryt, rencista, również bezrobotny) i osiągnął wiek 60+, a także pragnie poszerzyć swą wiedzę, rozwijać zainteresowania oraz brać czynny udział w życiu kulturalnym miasta.
2. Osoby zainteresowane wstąpieniem w poczet Słuchaczy UTW, zobowiązane są do dostarczenia do Ośrodka wypełnionej deklaracji członkowskiej w terminie wskazanym każdorazowo w informacji o rekrutacji na dany rok działalności UTW. Deklarację członkostwa można pobrać ze stron internetowej Ośrodka pod adresem www.osir-boguszow.eu lub odebrać w siedzibie Ośrodka.
3. Akceptując niniejszy Regulamin, Słuchacz UTW wyraża zgodę na nagrywanie i fotografowanie swojej osoby podczas wykładów i zajęć fakultatywnych oraz innych form prowadzonej działalności w ramach UTW. Ponadto Słuchacz UTW wyraża zgodę na wykorzystanie przez Ośrodek lub przez inne osoby działające na zlecenie Ośrodka swojego wizerunku (Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1254) w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek oraz na zwielokrotnianie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie materiałów (także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach realizacji zajęć i wykładów), służących popularyzacji działań Ośrodka poprzez rozpowszechnianie wizerunku w:
 - 1) mediach elektronicznych, w szczególności na stronie internetowej Ośrodka i w serwisach społecznościowych;
 - 2) mediach lokalnych;
 - 3) broszurach, ulotkach, gazetkach, itp.Wykorzystanie wizerunku zgodnie ze zgodą nie narusza niczych dóbr osobistych ani innych praw.
4. Ośrodek może przenieść na inne podmioty prawo do korzystania z wizerunku na zasadach określonych w tej zgodzie, w celu promocji działań Ośrodka.
5. Słuchacz UTW w każdym momencie może wycofać udzieloną zgodę bez podania przyczyny, co jest równoznaczne z wypisaniem się z UTW.

V. Prawa i obowiązki Słuchacza UTW

1. Słuchacz UTW zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania zaleceń dyrektora Ośrodka;
 - 2) terminowego opłacenia opłaty wpisowej z góry przed rozpoczęciem planowanych zajęć- opłata wpisowa uprawnia do bezpłatnego udziału we wszystkich zajęciach z wyjątkiem

zajęć fakultatywnych i wyjazdów edukacyjno- turystycznych, w których uczestnictwo jest dodatkowo płatne;

- 3) regularnego uiszczania z góry dodatkowych opłat;
 - 4) regularnego uczestnictwa w zadeklarowanych formach kształcenia w tym wykładach otwartych. Stała nieobecność na zajęciach skutkuje skreśleniem z listy uczestników danych zajęć, a wolne miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej (jeśli taka w trybie rekrutacji powstanie);
 - 5) przestrzegania zasad kulturalnego współżycia społecznego;
 - 6) zapoznania się z Regulaminem Organizacyjnym UTW i stosowania się do jego postanowień;
 - 7) w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w wybranych przez siebie zajęciach złożenia stosownego oświadczenia;
 - 8) rezygnacji z członkostwa w UTW - w przypadku rezygnacji w trakcie roku opłata nie jest zwracana.
2. Słuchacz UTW ma prawo do:
- 1) wyboru dowolnej ilości zajęć w których chce uczestniczyć;
 - 2) otrzymania potwierdzenia w indeksie udziału w zajęciach (bez egzaminu i ocen);
 - 3) otrzymania dyplomu ukończenia UTW, który ma charakter wyłącznie symboliczny;
 - 4) inicjowania nowych form działań programowych i twórczych;
 - 5) kandydowania do Rady Słuchaczy;
 - 6) zgłaszania dyrektorowi Ośrodka uwag i wniosków dotyczących sposobu oraz form prowadzonych zajęć.
3. Słuchacz UTW otrzymuje indeks słuchacza, który zawiera zdjęcie słuchacza, imię i nazwisko, datę urodzenia słuchacza oraz nadany numer.
4. Otrzymanie statusu słuchacza lub rezygnacja z przynależności do UTW w trakcie roku nie uprawnia do ulg i roszczeń finansowych z tytułu dokonanych opłat.
5. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach, wykładach, wycieczkach i innych formach zajęć organizowanych tylko dla słuchaczy UTW jest posiadanie i okazanie legitymacji słuchacza.
6. Warunkiem rozpoczęcia zajęć jest powstanie grupy osób, której liczebność określa dyrektor Ośrodka.
7. Osoba, która złoży deklarację członkowską ale nie opłaci w terminie składek, nie otrzyma statusu słuchacza.
8. Osoby nie będące słuchaczami UTW mają możliwość uczestniczenia w zajęciach dodatkowych wykładach oraz wyjazdach grupowych, jeśli są wolne miejsca, uiszczając jednorazową opłatę w pełnej wysokości.
9. W pomieszczeniach będących do dyspozycji Ośrodka na potrzeby realizacji zajęć w ramach UTW liczba miejsc może być ograniczona.
10. W szczególnych sytuacjach Słuchacz UTW może być usunięty z UTW decyzją Dyrektora. Dotyczy to szczególnie przypadków niegodnego i uciążliwego zachowania się Słuchacza UTW oraz niestosowania się do ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego.
11. Wstępując w poczet słuchaczy UTW każda osoba składa ślubowanie następującej treści:
- „Wstępując w poczet wspólnoty Uniwersytetu Trzeciego Wieku uroczystie ślubuję:
- zdobywać wiedzę dla dobra wspólnoty społecznej, rozwoju osobistego i własnej satysfakcji,
 - rozwijać sprawność fizyczną,

- okazywać szacunek i zrozumienie wobec koleżanek i kolegów i wspierać się wzajemnie,
- angażować się w działania i rozwój Uniwersytetu,
- przestrzegać przepisów regulujących działalność Uniwersytetu.”

VI. Rada Słuchaczy

1. Słuchacze UTW wybierają spośród siebie Radę Słuchaczy.
2. Rada Słuchaczy jest organem przedstawicielskim słuchaczy UTW, której zadaniem jest współudział w tworzeniu i funkcjonowaniu UTW w celu realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie.
3. Cele i zadania Rady Słuchaczy:
 - 1) reprezentowanie interesów i stanowiska całej społeczności UTW;
 - 2) współpraca z Dyrektorem Ośrodka;
 - 3) budowanie życzliwej, tolerancyjnej i serdecznej atmosfery wśród słuchaczy;
 - 4) promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu i zdrowego stylu życia; twórcze i stałe kontakty ze słuchaczami.
4. Cele i zadania będą realizowane przez:
 - 1) inicjowanie spotkań integracyjnych, wyjazdów do różnych instytucji kultury, nauk i sztuki;
 - 2) inicjowanie nowych zajęć w zależności od potrzeb i zainteresowań słuchaczy;
 - 3) utrzymywanie stałych kontaktów ze słuchaczami w grupach zajęciowych;
 - 4) współudział w realizacji wniosków słuchaczy UTW.
5. Radę Słuchaczy wybierają spośród siebie słuchacze UTW podczas spotkania inauguracyjnego rok akademicki w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
6. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady Słuchaczy ma Dyrektor Ośrodka oraz słuchacze UTW.
7. W skład Rady Słuchaczy wchodzi od 4 do 6 osób.
8. Kadencja Rady Słuchaczy trwa rok.
9. Rada Słuchaczy spotyka się zgodnie z ustalonym przez siebie harmonogramem.
10. Rada Słuchaczy na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego.

VII. Finanse, baza lokalowa, obsługa

1. Ośrodek, na potrzeby działalności UTW zapewnia:
 - 1) pomieszczenia do prowadzenia zajęć i wykładów;
 - 2) pracę osób prowadzących UTW;
 - 3) obsługę techniczną i sprzęt na potrzeby prowadzonych zajęć;
 - 4) obsługę finansowo – księgową.
2. Wykłady i zajęcia odbywają się na terenie Miasta Boguszów-Gorce. W przypadku, kiedy Ośrodek nie dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym do przeprowadzenia zajęć, mogą one odbywać się w innych obiektach znajdujących się na terenie miasta, po wcześniejszym ustaleniu tego z zarządcą obiektu.
3. Środki finansowe przeznaczone na działalność UTW pochodzą z:
 - 1) opłat za wnoszonych przez Słuchaczy UTW w formie czesnego, ustalanego corocznie przez Dyrektora UTW;
 - 2) dotacji podmiotowej przekazywanej Ośrodkowi z budżetu Gminy Boguszów-Gorce;
 - 3) środków własnych Ośrodka;
 - 4) darowizn i wpłat sponsorów;
 - 5) środków zewnętrznych na realizację projektów które wpisują się w działalność UTW.

3. Wysokość opłat semestralnych ustalana jest na początku roku akademickiego przez Dyrektora Ośrodka.
4. Opłaty wnoszone przez słuchaczy nie są zwracane, nawet w przypadku rezygnacji lub nieuczestniczenia w zajęciach.
5. Wszystkie decyzje finansowe UTW muszą uzyskać akceptację Dyrektora Ośrodka.
6. Ośrodek zastrzega sobie prawo do możliwości pobierania dodatkowych opłat za realizację poszczególnych form zajęć w przypadku, gdy koszty ich organizacji będą przekraczały możliwości finansowe Ośrodka a chęć ich organizacji zgłaszana będzie przez Słuchaczy UTW.
7. Osoby prowadzące UTW przedkładają wstępny kosztorys działalności UTW na każdy semestr w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem semestru.

VIII. Wytyczne dotyczące wykorzystania wizerunku logo UTW

1. Właścicielem logo UTW jest Ośrodek.
2. Wykorzystanie logo przez inne podmioty może nastąpić jedynie po uprzedniej zgodzie Dyrektora Ośrodka.

IX. Zmiany treści Regulaminu

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu są wyłączną podstawą prowadzenia UTW, a wszystkie sporne sprawy rozstrzyga Dyrektor.
2. Wszystkie kwestie, których nie obejmuje niniejszy Regulamin ustala Dyrektor, który zastrzega sobie także prawo do wprowadzania zmian w jego treści.

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Bogusławie-Gorcach
Igor Hoffman

Deklaracja członkowska
Uniwersytet Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach
rok 2025/2026

Imię i nazwisko	
PESEL	
Adres	
Telefon	

Deklaruję wolę przystąpienia i proszę o przyjęcie mnie w charakterze słuchacza do Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Boguszowie-Gorcach na rok akademicki 2025/2026.

Jednocześnie:

- oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Organizacyjnym Uniwersytetu Trzeciego Wieku i zobowiązuję się do jego przestrzegania,
- oświadczam, że w przypadku rezygnacji z uczestnictwa złożę rezygnację w formie pisemnej,
- zobowiązuję się do opłacenia składek na rzecz UTW w wysokości 200 zł za cały rok, przed rozpoczęciem zajęć.

Boguszów-Gorce, dnia

.....

(czytelny podpis)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), niniejszym informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Boguszowie-Gorcach ul. Olimpijska 1 58-371 Boguszów-Gorce
2. Z Administratorem można skontaktować się tel. **074 – 844 03 05** pod adresem e-mail: **biuro@osir-boguszow.eu** lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się tel. nr **791 486 642**, poprzez adres e-mail: **biurobhpwalbrzych@gmail.com** lub pisemnie na adres Administratora.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celach:
 - a) niezbędnych do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na administratorze, a przede wszystkim obowiązków wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - b) niezbędnych do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - c) w innych przypadkach Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody, w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych do realizacji celów opisanych w pkt. 3 mogą być przekazywane odbiorcom danych:
 - a) organom władzy państwowej i samorządowej w zakresie wymaganym przepisami prawa, wynikającym z zadań statutowych Administratora danych np. do Systemu Informacji Oświatowej na podst. art. 14 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Systemie Informacji Oświatowej,
 - b) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, Urząd Skarbowy, komornik sądowy.
 - c) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wymienionych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa.
7. Posiadają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do danych, które Państwa dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Posiadają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. W zakresie jakim udzieliliście Państwo zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Boguszowie-Gorcach

Igor Hoffmann